

# Menneskerettighetspolicy

*Prinsipper for virksomhetens arbeid med å sikre grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold*

## Formål

BOA ønsker å bidra til et bærekraftig og ansvarlig næringsliv og anerkjenner i den forbindelse viktigheten av å handle i overensstemmelse med grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter. Dette dokumentet inneholder retningslinjer og prinsipper som selskapets og dets datterselskaper («**Porteføljegruppen**»), slik definert under, er forpliktet til å følge. Dokumentet gir uttrykk for en minimumsstandard og er ikke til hinder for en praksis som gir bedre rettigheter.

Porteføljegruppen består av Boa Offshore AS med alle datterselskaper.

## Forpliktelser

Porteføljegruppen forplikter seg til å handle i overensstemmelse med internasjonalt anerkjente grunnleggende menneskerettigheter som følger av FNs konvensjon om økonomiske, sosiale og kulturelle rettigheter, FNs konvensjon om sivile og politiske rettigheter og ILOs kjernekonvensjoner om grunnleggende rettigheter og prinsipper i arbeidslivet. Selskapet forplikter seg videre til å etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper på dette området.

Det henvises i den forbindelse til selskapets egne etiske retningslinjer "Code of Conduct".

Selskapet forventer at leverandører og andre forretningspartnere overholder tilsvarende standarder, og vil følge opp dette som nødvendig. Det henvises i den forbindelse til selskapets egne etiske retningslinjer for leverandører og forretningspartnere "Supplier Code of Conduct".

Videre forplikter vi oss til å kontinuerlig forsøke å styrke og videreutvikle vårt arbeid på menneskerettighetsfeltet.

## Implementering

De prinsipper som følger av dette dokumentet skal implementeres i alle deler av virksomheten. Ytterligere veiledning finnes i våre etiske retningslinjer, samt retningslinjer for gjennomføring av aktsomhetsvurderinger.

Dette dokumentet og innholdet skal være kjent og kommuniseres aktivt internt og eksternt til ansatte, leverandører, forretningsforbindelser og andre forretningspartnere. Som en del av selskapets arbeid med å fremme åpenhet og respekt for grunnleggende arbeidstaker- og menneskerettigheter skal dokumentet offentliggjøres på selskapets hjemmesider og i relevante interne kanaler.

Som nærmere beskrevet i våre retningslinjer for gjennomføring av aktsomhetsvurderinger skal selskapet kontinuerlig gjennomføre aktsomhetsvurderinger for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i henhold til OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette innebærer å vurdere risikoen for brudd på anstendige arbeidsforhold og menneskerettigheter, samt innføre tiltak for å stanse, forebygge eller redusere slik potensiell eller faktisk negativ påvirkning. Selskapet skal videre ha et effektivt varslingssystem som kan benyttes av egne ansatte, leverandører og forretningspartnere for brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold som selskapet er forpliktet til å overholde. Rapportering av brudd eller mistenkte brudd på BOAs interne retningslinjer, Code of Conduct eller lover og forskrifter skal sendes til epost [whistleblower@boa.no](mailto:whistleblower@boa.no).

Selskapet vil i arbeidet ha særlig oppmerksomhet på følgende områder: Innkjøp fra verftsindustrien og innleid arbeidskraft fra utlandet.

Alle ansatte skal gjennomføre nødvendig opplæring for å kunne handle i samsvar med de prinsipper og retningslinjer som følger av dette dokumentet. Selskapet er ansvarlig for å tilby den nødvendige opplæring.

**CEO** er ansvarlig for implementeringen av retningslinjene og prinsippene som følger av dette dokumentet, inkludert oppfølging og rapportering ved brudd.

**HSEQ Manager** er ansvarlig for å oppdatere dette dokumentet, slik at det til enhver tid gjenspeiler virksomhetens retningslinjer og prinsipper for arbeidet med å sikre grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Trondheim 21.08.2023



CEO

Boa Management AS